

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лекаревская средняя общеобразовательная школа имени
Героя Советского Союза Алексея Ивановича Соколова»**

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ Лекаревская СОШ
Протокол № 4 от 07.04.2023 г.

Утверждено
Директор МБОУ Лекаревская СОШ
Лебедев ВВ
Приказ № 65 от 07.04.23



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей**

с. Лекаревка

Общие положения

- 1.1. Пришкольный оздоровительный лагерь «Солнышко» открывается на основании приказа по образовательной организации и комплектуется из числа обучающихся МБОУ Лекаревская СОШ. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом МБОУ Лекаревская СОШ, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением
- 1.4. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 1.5. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Отделом образования.
- 1.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.7. Лагерь функционирует в период летних каникул в течение 21 календарного дня.

Организация деятельности лагеря

- 2.1. Лагерь с дневным пребыванием «Солнышко» открывается приказом директора на основании акта приема лагеря.
- 2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно- оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье).
- 2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, образовательно- оздоровительной программой образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул.
- 2.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.7. Организация питания детей в лагере возлагается на МБОУ Лекаревская СОШ.
- 2.8. Питание детей производится по двенадцати дневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей в лагере.
- 2.9. Медицинское обеспечение детей осуществляется ГБУЗ «Асекеевская РБ», Лекаревским ФАПом.

Кадровое обеспечение

- 3.1. Приказом по школе назначается начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.

- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.
- 3.3. Воспитатели и руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. Штатное расписание лагеря «Солнышко» утверждается директором МБОУ Лекаревская СОШ.
- 3.5. Приём педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательной организацией в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.
- 3.7. Для работы в пришкольном лагере привлекаются педагогические работники, работающие в МБОУ Лекаревская СОШ.

Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь дневного пребывания

4.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

Охрана жизни и здоровья детей

- 5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.
- 5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя.
- 5.4. Ответственность за перевозку детей автобусом возлагается на начальника лагеря.
- 5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих приказов директора МБОУ Лекаревская СОШ .
- 5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

Финансовое обеспечение

6.1. Лагерь дневного пребывания «Солнышко» содержится за счет средств муниципального бюджета. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

Ответственность

7.1. МБОУ Лекаревская СОШ несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за нецелевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.